GEMEINDE KILCHBERG

Verzeichnis der Informationsbestände (VIB) der Gemeinde Kilchberg

Vorbemerkung: Was ist ein Verzeichnis der Informationsbestände?

Das Gesetz über die Information und den Datenschutz (IDG) verpflichtet in § 14 Abs. 4 die kantonalen und kommunalen öffentlichen Organe, Verzeichnisse ihrer Informationsbestände (VIB) zu erstellen und öffentlich zugänglich zu machen. Das VIB soll einen Überblick darüber vermitteln, welche Unterlagen in einer Gemeinde produziert und verwaltet werden und ob diese Personendaten enthalten.

Das Verzeichnis der Informationsbestände der Gemeinde Kilchberg umfasst Angaben zu drei Bereichen:

1. Angaben zur Informationsverwaltung
2. Angaben zu den aktuellen Informationsbeständen
3. Angaben zum Informationszugang

1. Informationsverwaltung der Gemeinde Kilchberg

Die Informationsverwaltung der Gemeinde ist wie folgt organisiert:

- Der Lebenszyklus von Unterlagen in der Gemeinde Kilchberg besteht aus der 1. Phase (Laufende Ablage mit aktiven Dossiers), der 2. Phase (Ruhende Ablage mit halbaktiven Dossiers) sowie aus der 3. Phase (Archiv mit bewerteten, inaktiven Dossiers).
- Im Juli 2022 wurde in der Gemeinde Kilchberg flächendeckend die elektronische Informations- und Geschäftsverwaltung eingeführt. Seither werden die Unterlagen nach Möglichkeit elektronisch verwaltet, aufbewahrt und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist auch archiviert. Bis Juli 2022 wurden die Unterlagen in Papierform verwaltet, aufbewahrt und archiviert.
- Die Verwaltung der Gemeinde Kilchberg führt einen zentralen Registraturplan, der für alle Mitarbeitenden Gültigkeit besitzt.
- hat per 1. Juli 2022 ein Reglement Informationsverwaltung und Archivierung (IVAR) in Kraft gesetzt, in welchem Vorgaben für den Umgang mit geschäftsrelevanten Unterlagen für Behördenmitglieder und Mitarbeitende festgelegt sind. Das Reglement kann hier eingesehen werden.
- Die Gemeinde Kilchberg führt ein detailliertes Verzeichnis über die Bestände im Gemeindearchiv. Das analoge Archivverzeichnis der Gemeindeverwaltung kann vor Ort eingesehen werden. Die Unterlagen der Schulverwaltung sind gemäss Registraturplan –2022 abgelegt, welcher ebenfalls vor Ort eingesehen werden kann.

GEMEINDE KILCHBERG

2. Informationsbestände der Gemeinde Kilchberg

Aktuell sind in der Gemeinde die folgenden Informationsbestände vorhanden:

Bezeichnung des Informationsbestandes	Form[1]	Zweck bzw. Inhalte	Personendaten enthalten
GEVER-Lösung CMI	e	Geschäftsrelevante Unterlagen aller Bereiche der Gemeinde, strukturiert nach Aufgaben in Registraturplänen.	ja
Laufende Ablage dezentral	p	Physische Originaldokumente.	ja
Ruhende Ablage dezentral	p	Ältere geschäftsrelevante Unterlagen aller Bereiche der Gemeinde während Aufbewahrungsfrist.	ja
Gemeindearchiv	p	Archivwürdige Unterlagen aller Bereiche der Gemeinde, strukturiert nach Aufgaben in Registraturplänen.	ja
Schularchiv	p	Archivwürdige Unterlagen aller Bereiche der Schulverwaltung, strukturiert nach Aufgaben im Registraturplan.	ja
Website der Gemeinde	e	Vermittlung von Informationen an Externe.	ja
Website der Schule	e	Vermittlung von Informationen an Externe.	ja
Website der Musikschule Kilchberg-Rüschlikon	e	Vermittlung von Informationen an Externe.	ja
Fachapplikation Abacus	e	Finanzbuchhaltung.	ja
Fachapplikation AbaImmo	e	Liegenschaftenbewirtschaftung.	ja
Fachapplikation ARTS	e	Steuerverwaltung.	ja
Fachapplikation CMI Bau	e	Bewirtschaftung Baudossiers.	ja
Fachapplikation CMI Tomba	e	Bewirtschaftung Todesfall- und Grabdossiers.	ja
Fachapplikation digitalparking	e	Bewirtschaftung Parkplätze.	ja
Fachapplikation Grundstückgewinnsteuern	e	Bewirtschaftung/Veranlagung Grundstückgewinnsteuern.	ja
Fachapplikation innosolvcity	e	Zentrale Einwohner- und Subjektdatenbank, Einsatz für Führung des Einwohnerregisters, Verrechnungen, Eigentümer.	ja
Fachapplikation KLIBnet	e	Bewirtschaftung Sozial- und Asylberatung und -hilfe.	ja
Fachapplikation MyAbacus	e	Mitarbeiterportal zur Bewirtschaftung der Stammdaten. Lohnabrechnungen.	ja
Fachapplikation nest Steuern	e	Einsatz für Führung des Steuerregisters und Verlustscheinbewirtschaftung.	ja
Fachapplikation OM Police	e	Bewirtschaftung Ordnungsbussen.	ja
Fachapplikation Scolaris	e	Bewirtschaftung Dossiers Schüler/innen, Klassen und Personal.	ja
Fachapplikationen Skidata	e	Bewirtschaftung Abonnemente und Eintritte Hallenbad.	ja
Fachapplikation STRATUS	e	Zustandsbewertungen, Investitions- und Finanzplanung Immobilien.	ja
Fachapplikation Zuscalc	e	Bewirtschaftung Zusatzleistungen.	ja

[1] e = elektronisch, p = physisch (Papier)

Kantonale Fachapplikation Voting	e	Erfassung von eidgenössischen, kantonalen, bezirksrelevanten und kommunalen Abstimmungen und Wahlen.	ja

3. Informationszugang

Gemäss § 20 des IDG hat jede Person Anspruch auf Zugang zu den bei der Gemeinde vorhandenen Informationen. Gleichzeitig sind die Informationen und insbesondere Personendaten und besondere Personendaten vor unrechtmässiger Kenntnisnahme zu schützen (§ 7).
Gesuche um Zugang zu den bei der Gemeinde vorhandenen Informationsbeständen oder Fragen zum vorliegenden Verzeichnis richten Sie bitte an:

Gemeindeverwaltung Kilchberg
Bereich Präsidiales
Alte Landstrasse 110
8802 Kilchberg
praesidiales@kilchberg.ch
044 716 32 15

Anfragen zur Benutzung des Archivs können direkt an die Betreuerin des Gemeindearchivs gerichtet werden:

Gemeindeverwaltung Kilchberg
Sophie Emsberger
Betreuerin Gemeindearchiv
Bereich Präsidiales
Alte Landstrasse 110
8802 Kilchberg
sophie.emsberger@kilchberg.ch
044 716 32 15